

УТВЕРЖДАЮ

И.о министра экономического развития
Астраханской области


Л.К. Султанова
04.07.2023

**Объявление о проведении в 2023 году
отбора получателей грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства,
включенным в реестр социальных предпринимателей, или субъектам малого и среднего предпринимательства,
созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно**

В соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 27.08.2021 № 372-П «О предоставлении грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно», постановлением Правительства Астраханской области от 30.06.2023 № 368-П «О внесении изменений в постановления Правительства Астраханской области от 02.12.2011 № 519-П, от 27.08.2021 № 372-П»

1.	Сроки проведения конкурсного отбора (дата начала подачи или окончания приема заявок участников конкурсного отбора (далее – заявки):	С 06 июля 2023 года по 04 августа 2023 года
--	Дата начала приема заявок участников конкурсного отбора	06 июля 2023 года (08 часов 30 минут)
--	Дата окончания приема заявок участников конкурсного отбора	04 августа 2023 года (16 часов 30 минут)
--	Время приема заявок участников конкурсного отбора	в рабочие дни с 08-30 часов до 16-30 часов (перерыв с 12-00 до 13-00) (суббота и воскресенье – выходные дни)
2.	Наименование организации, проводящей конкурсный отбор (далее – организатор конкурсного отбора)	Министерство экономического развития Астраханской области
3.	Место нахождения, почтовый адрес организатора конкурсного отбора	Почтовый адрес - 414008, г. Астрахань, ул. Советская, д. 15 Место нахождения – г. Астрахань, ул. Советская, д. 14, кабинет 52

4.	Адрес электронной почты организатора конкурсного отбора	malpred@astrobl.ru
5.	Результат предоставления гранта	
--	для субъектов малого и среднего предпринимательства, включенных в реестр социальных предпринимателей (далее - социальные предприниматели)	Сохранение численности работников по состоянию на 31 декабря (года предоставления гранта и последующих 2 лет) (при этом руководитель юридического лица и индивидуальный предприниматель учитывается в качестве работника) на уровне не менее 90% от численности работников грантополучателя по состоянию на последнее число месяца принятия решения о предоставлении гранта
--	для субъектов малого и среднего предпринимательства, созданных физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно (далее - молодые предприниматели)	Подтверждение грантополучателем статуса субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в течение трех лет (года предоставления гранта и последующих 2 лет)
6.	Доменное имя и (или) указатель страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора	Официальный сайт организатора конкурсного отбора: https://minec.astrobl.ru/directions/obiejavlenie-o-provedenii-v-2023-godu-otbora-polucatelei-grantov-v-forme-subsidii-subieektam-malogo-i-srednego-predprinimatelstva-vkliucennym-v-reestr-socialnyx-predprimatelei-ili-subieektam-malogo-i-srednego-predprinimatelstva-sozdannym (далее - официальный сайт)
7.	Требования к участникам конкурсного отбора	1. На первое число месяца подачи заявки (за исключением абзаца второго настоящего пункта): - участник конкурсного отбора не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 3 тыс. рублей (по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки); - участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя; - в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора,

		<p>являющегося юридическим лицом, а также об индивидуальном предпринимателе - участнике отбора;</p> <ul style="list-style-type: none">- участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;- участники конкурсного отбора не должны ранее получать средства из бюджета Астраханской области на основании иных нормативных правовых актов Астраханской области на цель, установленную пунктом 1.3 раздела 1 Порядка предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, утвержденного постановлением Правительства Астраханской области от 27.08.2021 № 372-П (далее - Порядок). <p>2. На дату подачи заявки:</p> <ul style="list-style-type: none">- участником конкурсного отбора представлена заявка в соответствии с пунктом 2.6 раздела 2 Порядка;- участник конкурсного отбора соответствует категории лиц, указанной в пункте 1.6 раздела 1 Порядка;- сведения о том, что участник конкурсного отбора признан социальным предприятием в порядке, установленном частью 3 статьи 24.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в период с 10 июля по 31 декабря текущего календарного года (для социальных предприятий);- участник конкурсного отбора состоит в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (для молодых предпринимателей);- участник конкурсного отбора согласен с условиями предоставления гранта, установленными пунктом 3.3 раздела 3 Порядка, и обязуется соблюдать их;- участник конкурсного отбора не был признан уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта в порядке, установленном пунктом 3.5 раздела 3 Порядка, в текущем финансовом году;
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> - участник конкурсного отбора согласен на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о нем, о подаваемой им заявке, иной информации о нем, связанной с его участием в конкурсном отборе; - участник конкурсного отбора не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом; - участник конкурсного отбора не является участником соглашений о разделе продукции; - участник конкурсного отбора не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса; - участник конкурсного отбора не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации; - участник конкурсного отбора не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых, если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации.
8.	<p>Перечень документов, представляемых участником конкурсного отбора (состав заявки)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - заявление о предоставлении гранта; - копия документа, удостоверяющего личность (для индивидуальных предпринимателей); - копия устава (для юридических лиц); - копии документов, подтверждающих долю (суммарную долю) участия в уставном (складочном, акционерном) капитале одного или нескольких физических лиц в возрасте до 25 лет включительно, превышающую 50 процентов, а также копии документов, удостоверяющих личность указанных физических лиц, и их согласие на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для юридических лиц - молодых предпринимателей); - бизнес-проект; - документы, подтверждающие соответствие участника конкурсного отбора требованиям, установленным пунктами 2.4, 2.5 раздела 2 Порядка:

	<p>справка налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;</p> <p>информация о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере участника конкурсного отбора в произвольной форме;</p> <p>документ, подтверждающий прохождение участником конкурсного отбора, впервые признанным социальным предприятием, обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до даты подачи документов для получения гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано центром поддержки предпринимательства, центром инноваций социальной сферы или акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее – корпорация МСП) (для социальных предприятий);</p> <p>документ, подтверждающий прохождение участником конкурсного отбора обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до даты подачи документов для получения гранта по направлению осуществления предпринимательской деятельности, проведение которой организовано центром поддержки предпринимательства, центром инноваций социальной сферы или корпорацией МСП (для молодых предпринимателей);</p> <p>справка, подтверждающая соответствие участника конкурсного отбора требованиям, установленным абзацами девятым – тринадцатым пункта 2.5 раздела 2 Порядка, в произвольной письменной форме;</p> <p>- копия проектно-сметной документации, или локального, или сводного сметного расчета на ремонт нежилого помещения, а также копия документа, подтверждающего право собственности участника отбора на нежилое помещение, в котором осуществляется ремонт (в случае, если к субсидированию заявлены расходы на ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения, используемого для реализации проекта);</p> <p>- копия формы расчета по страховым взносам по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 29.09.2022 № ЕД-7-11/878@, на последнюю отчетную дату с отметкой налогового органа;</p> <p>- выписку со счета, подтверждающую наличие на счете участника конкурсного отбора, открытого в кредитной организации, средств софинансирования (по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки);</p>
--	---

		- опись документов, входящих в состав заявки с указанием наименований и реквизитов таких документов, а также количества листов каждого документа.
9.	Порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок	<p>В целях участия в конкурсном отборе и получения гранта участники конкурсного отбора готовят заявки, включающие документы, входящие в состав заявки и указанные в настоящем объявлении.</p> <p>Документы, представляемые участником конкурсного отбора, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены подписью и печатью (при наличии) участника конкурсного отбора.</p> <p>Заявление о предоставлении гранта подготавливается по форме согласно приложению № 2 к Порядку.</p> <p>Бизнес-проект подготавливается по форме согласно приложению № 3 к Порядку.</p> <p>Заявки представляются организатору конкурсного отбора до даты окончания подачи заявок, указанных в объявлении. Каждый участник конкурсного отбора вправе подать только одну заявку. Заявки представляются организатору конкурсного отбора непосредственно или почтовым отправлением.</p> <p>Организатор конкурсного отбора регистрирует заявки в день их поступления. Регистрация заявок осуществляется в журнале приема заявок с указанием даты и времени их принятия (поступления). На каждой заявке делается отметка о принятии с указанием даты и времени ее принятия (поступления).</p>
10.	Порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки	<p>После представления заявки организатору конкурсного отбора, но не позднее чем за 5 рабочих дней до истечения срока окончания подачи заявок, указанного в объявлении, участники конкурсного отбора вправе отозвать представленные ими заявки или внести в них изменения. Заявки отзываются участниками конкурсного отбора путем представления организатору конкурсного отбора письменного заявления об отзыве заявки. Заявка возвращается организатором конкурсного отбора участнику конкурсного отбора, подавшему организатору конкурсного отбора письменное заявление об отзыве заявки, в течение 2 рабочих дней со дня поступления организатору конкурсного отбора указанного заявления.</p> <p>Изменение заявки осуществляется путем внесения изменений в заявление о предоставлении гранта, бизнес-проект и (или) дополнения документов, входящих в состав заявки. В целях изменения заявки участник конкурсного отбора не позднее чем за 5 рабочих дней до истечения срока окончания подачи заявок, указанного в объявлении, представляет организатору конкурсного отбора письменное заявление об изменении заявки с приложением заявления о предоставлении гранта и (или) бизнес-проекта с учетом внесенных изменений и (или) дополнительных документов, которые участник конкурсного отбора считает необходимым</p>

		<p>включить в состав заявки, а также описи представленных документов. Документы, представляемые организатору конкурсного отбора участником конкурсного отбора в целях внесения изменений в заявку, должны отвечать требованиям, установленным пунктом 2.6 раздела 2 Порядка.</p> <p>Заявления участников конкурсного отбора об изменении заявок с прилагаемыми к ним документами регистрируются организатором конкурсного отбора с указанием даты и времени их принятия (поступления).</p>
11.	<p>Правила рассмотрения и оценки заявок</p>	<p>Конкурсный отбор включает следующие этапы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предварительное рассмотрение заявок; - рассмотрение заявок; - итоговая оценка заявок и определение победителей конкурсного отбора, с которыми заключается соглашение о предоставлении гранта. <p>Срок предварительного рассмотрения, рассмотрения и оценки заявок: с 4 августа 2023 года по 7 сентября 2023 года (включительно).</p> <p>В целях проведения конкурсного отбора организатором конкурсного отбора формируется конкурсная комиссия в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии.</p> <p>Состав конкурсной комиссии и порядок ее работы утверждаются организатором конкурсного отбора.</p> <p>В ходе предварительного рассмотрения заявок в течении 6 рабочих дней со дня окончания подачи заявок, указанного в настоящем объявлении, заявки направляются организатором конкурсного отбора в конкурсную комиссию.</p> <p>Конкурсная комиссия в течении 10 рабочих дней со дня окончания подачи заявок, указанного в настоящем объявлении, осуществляет проверку соблюдения участниками конкурсного отбора требований, установленных пунктами 2.4, 2.5 раздела 2 Порядка, а также соблюдение сроков представления заявок, указанных в объявлении, и принимает решение о допуске участников конкурсного отбора к очному собеседованию либо об отклонении заявок.</p> <p>Основаниями для отклонения заявок являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - несоответствие участника конкурсного отбора пункту 2.4 раздела 2 Порядка; - несоответствие участника конкурсного отбора требованиям, установленным пунктом 2.5 раздела 2 Порядка; - представление заявки с нарушением сроков, установленных в настоящем объявлении.

		<p>Решение конкурсной комиссии о допуске участников конкурсного отбора к очному собеседованию либо об отклонении заявок оформляется протоколом конкурсной комиссии, который должен содержать:</p> <ul style="list-style-type: none">- дату, время и место предварительного рассмотрения заявок;- информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых были рассмотрены;- информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;- информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых были допущены к очному собеседованию. <p>В течение 3 рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией решения о допуске к очному собеседованию либо об отклонении заявок секретарем конкурсной комиссии подготавливается информация о допуске участников конкурсного отбора к очному собеседованию либо об отклонении заявок, содержащаяся в протоколе конкурсной комиссии. Информация о допуске участников конкурсного отбора к очному собеседованию либо об отклонении заявок в течение 1 рабочего дня со дня ее подготовки утверждается председателем конкурсной комиссии и размещается организатором конкурсного отбора на Едином портале, а также на официальном сайте.</p> <p>В ходе рассмотрения заявок с участниками конкурсного отбора, допущенными до данного этапа, проводится очное собеседование.</p> <p>Очное собеседование проводится на заседании конкурсной комиссии в течение 10 рабочих дней со дня размещения организатором конкурсного отбора на официальном сайте информации, указанной в абзаце тринадцатом настоящего пункта. Дата, время и место заседания конкурсной комиссии, на котором проводится очное собеседование, определяются председателем конкурсной комиссии. В случае проведения очного собеседования на нескольких заседаниях конкурсной комиссии председателем конкурсной комиссии утверждается график проведения очных собеседований с указанием даты, времени и места проведения соответствующих заседаний конкурсной комиссии, а также перечней участников конкурсного отбора, которым необходимо явиться на соответствующие заседания конкурсной комиссии. Информация о дате, времени и месте заседания конкурсной комиссии, на котором проводится очное собеседование (график проведения очного собеседования), размещается организатором конкурсного отбора на официальном сайте в срок не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения очного собеседования.</p> <p>Участники конкурсного отбора принимают участие в очном собеседовании лично, либо участники конкурсного отбора представляют лица, представляющие интересы участников</p>
--	--	---

		<p>конкурсного отбора по доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – представители).</p> <p>В ходе очного собеседования участники конкурс­ного отбора (их представители) проводят презентацию бизнес-проекта, представленного в целях участия в конкурс­ном отборе, разъясняют и уточняют информацию, содержащуюся в представленной участником конкурс­ного отбора заявке, отвечают на вопросы членов конкурс­ной комиссии.</p> <p>После окончания очного собеседования конкурс­ная комиссия определяет достоверность представленной участниками конкурс­ного отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.</p> <p>По итогам очного собеседования каждый член конкурс­ной комиссии присваивает заявкам баллы по критериям оценки.</p> <p>Баллы по каждому критерию оценки присваиваются заявке на основании данных, содержащихся в бизнес-проекте, по результатам очного собеседования и отражаются в оценочных листах, формируемых секретарем конкурс­ной комиссии в отношении каждой оцениваемой заявки (далее – оценочные листы). Оценочные листы по каждой оцениваемой заявке подписываются членами конкурс­ной комиссии.</p> <p>Заявка участника отклоняется и не оценивается на соответствие критериям оценки, при этом итоговый балл принимается равным нулю в случае установления конкурс­ной комиссией:</p> <ul style="list-style-type: none">- недостоверности представленной участником конкурс­ного отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;- неявки участника конкурс­ного отбора на очное собеседование. <p>Результаты рассмотрения заявок оформляются протоколом конкурс­ной комиссии, который должен содержать:</p> <ul style="list-style-type: none">- дату, время и место рассмотрения заявок;- информацию об участниках конкурс­ного отбора, заявки которых были рассмотрены;- информацию об участниках конкурс­ного отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения. <p>В течение 3 рабочих дней со дня рассмотрения заявок секретарем конкурс­ной комиссии подготавливается информация о допуске заявок участников конкурс­ного отбора к процедуре их оценки либо об отклонении заявок участников конкурс­ного отбора, содержащаяся в протоколе конкурс­ной комиссии.</p> <p>Информация о допуске заявок участников конкурс­ного отбора к процедуре их оценки либо об отклонении заявок участников конкурс­ного отбора в течение 1 рабочего дня со дня ее подготовки утверждается председателем конкурс­ной комиссии и размещается организатором конкурс­ного отбора на официальном сайте.</p>
--	--	---

	<p>В ходе итоговой оценки заявок на основе критериев оценки с использованием балльной системы определяется итоговый балл, присваиваемый каждой заявке. Итоговый балл, присваиваемый каждой заявке, определяется как сумма баллов, полученная заявкой по каждому критерию оценки.</p> <p>После определения итоговых баллов по всем оцениваемым заявкам конкурсной комиссией проводится ранжирование заявок в зависимости от количества присвоенных им итоговых баллов от наибольшего значения к наименьшему. В процессе ранжирования заявке, которой присвоен наибольший по сравнению со всеми остальными заявками итоговый балл, присваивается первый порядковый номер, остальным заявкам присваиваются второй и последующие порядковые номера в сторону увеличения с шагом в одну единицу в зависимости от количества присвоенных итоговых баллов от большего к меньшему. В случае равенства указанных баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая зарегистрирована в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 Порядка ранее других заявок.</p> <p>По итогам ранжирования заявок секретарем конкурсной комиссии подготавливается итоговый рейтинг заявок (далее – итоговый рейтинг), который должен содержать сведения об участниках конкурсного отбора с указанием присвоенных поданным ими заявкам порядковых номеров от меньшего к большему, количества баллов, присвоенных каждой заявке, запрашиваемых участниками конкурсного отбора размеров грантов, а также размеров грантов, определенных конкурсной комиссией с учетом требования пункта 3.2 раздела 3 Порядка.</p> <p>Итоговый рейтинг утверждается конкурсной комиссией. После утверждения итогового рейтинга конкурсной комиссией определяется и утверждается минимальный проходной балл, равный итоговому баллу, присвоенному заявке, имеющей порядковый номер, определяемый исходя из итогового рейтинга путем последовательного суммирования указанных в нем размеров грантов, определенных конкурсной комиссией с учетом требования пункта 3.2 раздела 3 Порядка, начиная с заявки, которой присвоен первый порядковый номер, до достижения полученной суммой значения, равного значению или большего значения объема бюджетных ассигнований. При этом если в результате суммирования сумма размеров грантов достигла значения, превышающего значение объема бюджетных ассигнований, минимальный проходной балл определяется в размере итогового балла, присвоенного заявке, которой присвоен предыдущий порядковый номер.</p> <p>На основе итогового рейтинга с учетом минимального проходного балла конкурсной комиссией определяются победители конкурсного отбора, с которыми заключаются соглашения о предоставлении гранта (далее – грантополучатели). Грантополучателями признаются участники конкурсного отбора, заявкам которых присвоены баллы в количестве не менее установленного минимального проходного балла.</p>
--	--

		<p>Результаты оценки заявок оформляются протоколом конкурсной комиссии, в котором должны быть указаны:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дата, время и место проведения процедуры итоговой оценки заявок; - информация об участниках процедуры итоговой оценки заявок, отражающая последовательность итоговой оценки заявок, присвоенные заявкам баллы по каждому из критериев отбора, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении им порядковых номеров; - сведения об участниках конкурсного отбора, признанных грантополучателями, и размеры предоставляемых им грантов. <p>В течение 3 рабочих дней со дня определения конкурсной комиссией грантополучателей секретарем конкурсной комиссии подготавливается информация о результатах конкурсного отбора, отражающая сведения, содержащиеся в протоколе конкурсной комиссии.</p> <p>Информация о результатах конкурсного отбора в течение 1 рабочего дня со дня ее подготовки утверждается председателем конкурсной комиссии и в течение 10 рабочих дней со дня ее утверждения размещается организатором конкурсного отбора на Едином портале, а также на официальном сайте.</p>
12.	Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, дата начала и окончания срока их предоставления	<p>Со дня размещения на Едином портале и официальном сайте объявления, но не позднее, чем за 7 рабочих дней до дня окончания подачи заявок, лица, планирующие принять участие в конкурсном отборе, вправе письменно обратиться к организатору конкурсного отбора за разъяснением положений объявления. Разъяснение положений объявления в связи с поступлением обращения о разъяснении положений объявления подготавливается организатором конкурсного отбора и в течение 5 рабочих дней со дня поступления организатору конкурсного отбора обращения о разъяснении положений объявления размещается на официальном сайте, а также направляется либо вручается лицу, направившему соответствующее обращение. Организатор конкурсного отбора не позднее, чем за 7 рабочих дней до дня окончания подачи заявок вправе разместить на официальном сайте разъяснение положений объявления, подготовленное по инициативе организатора конкурсного отбора.</p>
13.	Срок, в течение которого победитель конкурсного отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта	<p>Соглашение о предоставлении гранта заключается в течение 25 рабочих дней со дня размещения на Едином портале информации о результатах конкурсного отбора в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.</p>
14.	Условия признания победителя конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта	<p>Грантополучатели, не заключившие соглашение о предоставлении гранта в течение 25 рабочих дней со дня размещения на Едином портале информации о результатах конкурсного отбора, за исключением случаев, когда невозможность своевременного заключения соглашения о предоставлении гранта вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или</p>

		<p>действиями (бездействием) организатора конкурсного отбора, признаются уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении гранта.</p> <p>Решение о признании грантополучателей уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении гранта принимается организатором конкурсного отбора в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, и оформляется правовым актом организатора конкурсного отбора.</p> <p>О принятом решении организатор конкурсного отбора в течение 2 рабочих дней со дня его принятия уведомляет грантополучателя в письменной форме.</p> <p>Грантополучатели, признанные уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении гранта, лишаются права на получение гранта в текущем финансовом году.</p>
15.	Дата размещения результатов конкурсного отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства	До 20 сентября 2023 года (включительно)
16.	Предельный размер гранта	<p>Максимальный размер гранта не может превышать 500,0 тыс. рублей на одного получателя гранта. Минимальный размер гранта не может составлять менее 100,0 тыс. рублей.</p> <p>Грант может быть предоставлен повторно, но не чаще одного раза в три года с момента заключения соглашения о предоставлении гранта, в случае достижения установленных показателей.</p>
17.	Требования к софинансированию направлений расходования средств	Грантополучатель обеспечивает софинансирование направлений расходования средств, предусмотренных заявлением на получение гранта, в размере не менее 25% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта в сфере социального предпринимательства или в сфере предпринимательской деятельности.
18.	Направления расходования гранта	<p>Грант предоставляется в целях финансового обеспечения следующих расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства или с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аренда нежилого помещения; - ремонт нежилого помещения, находящегося в собственности получателя гранта, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения; - аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели); - выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж); - технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение); - оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения;

		<ul style="list-style-type: none">- оформление результатов интеллектуальной деятельности;- приобретение основных средств (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей);- переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов;- оплата услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;- оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги и (или) работы по модернизации и (или) продвижению сайта и аккаунтов в социальных сетях);- приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения);- приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг;- приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов (при реализации проекта в сфере социального предпринимательства);- уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей, за исключением уплаты первого взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору лизинг, сублизинга, в случае если предметом договора является транспортное средство;- реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований. <p>Не допускается направление гранта на финансирование затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях.</p>
--	--	--

19.	Форма предоставления гранта победителям конкурсного отбора	<p>Грант предоставляется в форме субсидии на финансовое обеспечение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, включенных в реестр социальных предпринимателей, связанных с реализацией нового либо ранее созданного проекта в сфере социального предпринимательства, а также части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся молодыми предпринимателями, на реализацию проекта в сфере предпринимательской деятельности.</p> <p>Перечисление средств гранта осуществляется организатором конкурсного отбора на расчетный счет грантополучателя, с которым заключено соглашение о предоставлении гранта, открытый грантополучателем в кредитной организации, одновременно в срок до 31 декабря текущего года.</p>
20.	Перечень правовых актов, которыми на день утверждения объявления регулируются порядок и условия проведения конкурсного отбора и порядок предоставления гранта	<ul style="list-style-type: none"> - постановление Правительства Астраханской области от 27.08.2021 № 372-П «О предоставлении грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей»; - постановление Правительства Астраханской области от 30.06.2023 № 368-П «О внесении изменений в постановления Правительства Астраханской области от 02.12.2011 № 519-П, от 27.08.2021 № 372-П»